

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
протокол № 12
от «31» августа 2022г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Корниловская СОШ»
М.Н.Наумова М.Н.Наумова
Приказ № 551 от «31» августа 2022г.
Приказ № 167-А от «24» марта 2023г.

**Правила приёма на обучение
по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования
в МБОУ «Корниловская СОШ»
с изменениями**

1.1. Данные Правила регламентируют прием граждан в МБОУ «Корниловская СОШ» (далее - Учреждение, МБОУ «Корниловская СОШ») на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.2. Правила приняты в соответствии с пунктом 8 части 3 статьи 28, части 2 статьи 30, части 9 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон об образовании), Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (далее – Порядок), Уставом Учреждения.

1.3. Гражданам Российской Федерации гарантируется возможность получения образования независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), возраста, состояния здоровья, социального положения.

1.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, на обучение по образовательным программам общего образования за счет бюджетных ассигнований Архангельской области и Верхнетоемского муниципального района осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Архангельской области и Верхнетоемского муниципального района, Уставом и настоящими правилами Учреждения.

1.5. Прием граждан в Учреждение на образовательные программы осуществляется на основании личного заявления родителя (законного представителя) ребенка или поступающего.

Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 26 Порядка, подаются одним из следующих способов:

- ✓ в электронной форме посредством ЕПГУ;
- ✓ с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами

- государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- ✓ через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
 - ✓ лично в общеобразовательную организацию.

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).".

1.6. В Учреждение принимаются граждане, имеющие право на получение начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Во внеочередном порядке Учреждение предоставляет места гражданам, если такое право предусмотрено действующим законодательством и возникли обстоятельства, с которыми нормативный правовой акт связывает предоставление внеочередного права¹.

В случаях, предусмотренных законодательством, в Учреждение на образовательные программы принимаются граждане, проживающие на территории, которая закреплена за Учреждением.

Среди граждан, проживающих на закрепленной за Учреждением территории, приоритет в зачислении имеют дети, имеющие первоочередное и (или) преимущественное право в соответствии с законодательством, в том числе дети, проживающие в одной семье, имеющие общее место жительства и поступающие на основные общеобразовательные программы начального общего образования.

Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

1.7. Прием документов осуществляется по адресу: Архангельская область, Верхнетоемский район, п. Двинской, ул. Труфанова, д. 18, канцелярия

Время приема: понедельник – пятница (за исключением праздничных и нерабочих дней) с 9.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00.

1.8. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

1.9. Формы заявлений о приеме на образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования размещаются на информационном стенде Учреждения и на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

1.10. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка при поступлении на обучение по образовательным программам общего образования.

1.11. Для приема в Учреждение родители (законные представители) детей или поступающий предъявляют документы, предусмотренные п. 26 Порядка.

Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных пунктом 26 Порядка, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 26 Порядка, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно."

1.12. Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

1.13. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

1.14. Зачисление обучающегося в Учреждение оформляется приказом директора после приема всех необходимых документов.

1.15. Копии предъявляемых при приеме на обучение документов хранятся в Учреждении.

1.16. При приеме обучающихся на образовательные программы общего образования в течение учебного года родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное образовательной организацией, в которой он обучался ранее, а также иные документы, предусмотренные законодательством.

1.17. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, уставом Учреждения, иными локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

При приеме на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования выбор изучаемого родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

1.18. Правила приема вступают в силу с даты утверждения директором. Утвержденные правила действуют до принятия новых правил приема. С даты вступления в силу настоящих правил признаются утратившими силу Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования от 25.12.2018 года.

1.19. Правила приема подлежат размещению на официальном сайте в сети Интернет, а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ) и информационных стендах Учреждения.²

1.20. Прием в порядке перевода из другой образовательной организации, реализующей образовательную программу соответствующего уровня, осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными актами Учреждения.

1.21. Комплектование и формирование классов (групп), в том числе профильной направленности, осуществляется Учреждением самостоятельно в соответствии с Уставом и (или) локальными нормативными актами Учреждения.

II. Особенности приема в 1-ый, 5-ый (окончивших 4 класс Учреждения) и 10-ый (окончивших 9 класс Учреждения) классы.

2.1. Количество первых классов в Учреждении определяется в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательного процесса, и с учетом санитарных норм.

2.2. Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной за Учреждением территории и (или) имеющих преимущественное право на предоставление мест в Учреждении, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, вправе предусмотреть возможность проактивного направления гражданам информации о возможности получения услуги по подаче заявления о приеме на обучение в личном кабинете ЕПГУ на основании данных, содержащихся в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

2.3. Для детей, не проживающих на закрепленной за Учреждением территории, прием заявлений в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.4. Прием детей в учебные классы осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

Собеседование с детьми возможно проводить с письменного согласия родителей (законных представителей) после приема ребенка в Учреждение с целью планирования учебной и (или) индивидуальной работы с каждым обучающимся, выбора образовательной

программы и (или) класса (группы).

2.5. Для удобства родителей (законных представителей) детей директор Учреждения вправе издать приказ с утвержденным графиком приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

2.6. Прием в пятый класс Учреждения учеников, освоивших образовательную программу начального общего образования Учреждения, осуществляется без предоставления родителями (законными представителями) каких-либо документов.

2.7. Прием в десятый класс Учреждения учеников, освоивших образовательную программу основного общего образования Учреждения, осуществляется на основании их личных заявлений с предоставлением документа об основном общем образовании.

III. Особенности приема в прочих случаях.

3.1. Прием в Учреждение (за исключением случаев раздела II) осуществляется в течение всего года при наличии свободных мест.

3.2. При поступлении ребенка в Учреждение родители (законные представители) или граждане, имеющие документ об основном общем образовании, представляют заявление о приеме (согласно п. 1.5 настоящего положения), личное дело обучающегося с результатами промежуточного контроля успеваемости и (или) промежуточной аттестации, а также документы, предусмотренные пунктом 1.11 настоящих правил.

¹ Дети прокуроров; судей; сотрудников Следственного комитета Российской Федерации; военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями; сотрудников полиции и некоторых иных категорий указанных граждан; сотрудников учреждений и органов уголовноисполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органов Российской Федерации и некоторых иных категорий указанных граждан; отдельных категорий военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвующих в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии; отдельных категорий сотрудников и военнослужащих специальных сил по обнаружению и пресечению деятельности террористических организаций и групп, их лидеров и лиц, участвующих в организации и осуществлении террористических акций на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации, а также сотрудников и военнослужащих Объединенной группировки войск (сил) по проведению контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации; военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей; иных категорий граждан.

² Постановление Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. N 861 "О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 44, ст. 6274; 2022, N 35, ст. 6081).